

**План ГБУЗ НСО «НОКВД»
по противодействию коррупции на 2016-2017 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Организационное обеспечение			
1.1.	Обеспечение на регулярной основе деятельности Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении.	В течение 2016-2017 годов, ежеквартально	Главный врач, руководители структурных подразделений
1.2.	Обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников Учреждения и урегулированию конфликта интересов.	В течение 2016-2017 годов	Заместитель главного врача по лечебной работе, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам, начальник отдела кадров
1.3.	Проведение мониторинга соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2016-2017 годов	Заместитель главного врача по лечебной работе, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
1.4.	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве здравоохранения РФ.	В течение 2016-2017 годов	Заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
1.5.	Проведение совещания по этическому просвещению в целях формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества.	В течение 2016-2017 годов, 1 раз в полугодие	Заместитель главного врача по лечебной работе, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам

1.6.	Обеспечение эффективного контроля за соблюдением сотрудниками Учреждения ограничений, предусмотренных действующим законодательством, кодексом этики и служебного поведения работников учреждений социального обслуживания	В течение 2016-2017 годов	Главный бухгалтер, Заместитель главного врача по лечебной работе, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам, начальник отдела кадров
1.7.	Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги, сложившихся на территории Новосибирской области в целях формирования начальной (максимальной) цены государственного контракта.	В течение 2016-2017 годов	Ведущий специалист в сфере закупок, специалист в сфере закупок, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
1.8.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения ими подарков	В течение 2016-2017 годов	Руководители структурных подразделений, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
1.9.	Ведение учета обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Учреждения, осуществление анализа указанных обращений.	Постоянно	Заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
1.10.	Изучение нормативно-правовых актов и документов информационного характера в сфере противодействия коррупции.	В течение 2016-2017 годов	Заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
1.11.	Ведение на официальном сайте Учреждения странички «Антикоррупционная деятельность».	В течение 2016-2017 годов	Инженер информационно- технического отдела
1.12	Усиление контроля за учетом рабочего времени работников, а именно: проведение внеплановых проверок присутствия работника на рабочем месте, осуществления мониторинга отчетов о проделанной работе, представленных работниками, сравнение табеля учета рабочего времени врачей со сведениями о количестве оказанных приемов, содержащихся в медицинской информационной системе Новосибирской области	В течение 2016-2017 годов	Заместитель главного врача по экономическим вопросам

2. Экспертиза нормативных актов и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции			
2.1.	Экспертиза нормативных актов и их проектов, разрабатываемых Учреждением	В течение 2016-2017 годов	Заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
3. Кадровая политика			
3.1.	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования.	1 квартал	Начальник отдела кадров
3.2.	Внесение изменений и/или дополнений в должностные инструкции лиц, наделяемых функциями предупреждения коррупционных нарушений.	В течение 2016-2017 годов	Начальник отдела кадров
3.3.	Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции.	В течение 2016-2017 годов	Начальник отдела кадров
3.4.	Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	В течение 2016-2017 годов	Начальник отдела кадров, руководители структурных подразделений, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
4. Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда			
4.1.	Проведение мониторинга публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Новосибирской области и Российской Федерации с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции.	В течение 2016-2017 годов	Заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
4.2.	Проведение разъяснительной работы среди работников Учреждения о законодательстве Российской Федерации по борьбе с коррупцией.	В течение 2016-2017 годов	Руководители структурных подразделений, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
4.3.	Информирование трудового коллектива о выявленных фактах коррупции среди сотрудников Учреждения и мерах, принятых в	В течение 2016-2017 годов	Главный врач, Заместитель главного врача по правовой работе и

	целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.		общим вопросам
4.4.	Оперативное информирование сотрудников о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и мерах по отношению к виновным лицам.	В течение 2016-2017 годов	Главный врач, Заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
4.5.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками Учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, либо как просьба о даче взятки.	В течение 2016-2017 годов	Начальник отдела кадров, руководители структурных подразделений, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
5. Обеспечение прозрачности деятельности Учреждения			
5.1.	Поддержка в актуальном состоянии официального сайта Учреждения. Публикации в сети Интернет информации о деятельности Учреждения.	В течение 2016-2017 годов	Инженер информационно-технического отдела, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
5.2	Размещение на стендах и на официальном сайте Учреждения информации о структуре центра, нормативно-правовых актах, регламентирующих деятельность Учреждения, о времени приема руководством, адреса и телефоны вышестоящих инстанций, перечня государственных услуг, предоставляемых Учреждением населению.	В течение 2016-2017 годов	Заместитель главного врача по лечебной работе, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам, руководители структурных подразделений
5.3.	Прием устных обращений от граждан и юридических лиц о конкретных фактах коррупционной направленности в Учреждении.	В течение 2016-2017 годов	Главный врач, заместитель главного врача по лечебной работе, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам, руководители структурных подразделений
5.4.	Проведение анализа жалоб на действия сотрудников Учреждения на предмет наличия информации о фактах проявления коррупции.	В течение 2016-2017 годов, по мере	Главный бухгалтер, заместитель главного врача по

	Принятие мер, направленных на предупреждение фактов проявления коррупции.	поступления	лечебной работе, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам, начальник отдела кадров.
5.5.	Проведение работы по постоянному обновлению антикоррупционной информации на интернет-сайте Учреждения.	В течение 2016-2017 годов	Инженер информационно-технического отдела, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
6. Осуществление контрольных функций			
6.1	Осуществление систематического контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан и анализа их содержания, а так же учет принятых мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав и законных интересов граждан в соответствии с положениями Федерального закона от 02.05.2006 г. №59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».	В течение 2016-2017 годов, по мере поступления	Заместитель главного врача по лечебной работе, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
6.2.	Проведение анкетирования пациентов Учреждения по вопросам удовлетворенности качеством и организацией оказания медицинской помощи.	В течение 2016-2017 годов	Руководители структурных подразделений
6.3.	Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных сотрудников и пациентов Учреждения.	В течение 2016-2017 годов	Заместитель главного врача по лечебной работе, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам, начальник отдела кадров, руководители структурных подразделений
6.4.	Осуществлять контроль в Учреждении за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	В течение 2016-2017 годов	Заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам
6.5.	Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений	В течение 2016-2017 годов, при	Главный бухгалтер, заместитель

	в Учреждении, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации.	выявлении коррупционных проявлений в Учреждении	главного врача по лечебной работе, заместитель главного врача по правовой работе и общим вопросам, начальник отдела кадров.
--	--	---	---